**Сбор коммерческих предложений исполнителей на оказание услуги по разработке документов Системы управления охраной труда**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование услуги | * оказание услуги по разработке документов Системы управления охраной труда для ГАУ ВО «Мой бизнес» |
| 1. Направление услуги | Услуги оказываются в целях обеспечения выполнения Заказчиком государственных нормативных требований охраны труда по разработке системы управления охраной труда (далее- СУОТ), создаваемой работодателем в соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации. |
| 1. Заказчик | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел – ГАУ ВО «Мой бизнес» |
| 1. Итоговый срок оказания услуг | с момента подписания договора по 25.05.2023 г. |
| 1. Место оказания услуг | г. Волгоград и Волгоградская область |
| 1. Объем, содержание, сроки оказания и количество получателей – субъектов МСП услуги | * 1. Разработка документов системы управления охраной труда.   Разработка документов системы управления охраной труда производиться в соответствии с требованиями трудового кодекса (ТК РФ) и других нормативных правовых актов.  Разработанные документы:   * Положение о системе управления охраной труда; * Локально-нормативные акты по проведению инструктажей, в том числе разработка инструкций по охране труда; * Локально-нормативные акты по расследованию несчастных случаев и микротравм; * Локально-нормативные акты по вопросам обучения по охране труда; * Защита работников от вирусных инфекций; * Порядок хранения документов по охране труда. |
| 1. Общие требования к оказанию услуги | Разработка документов системы управления охраной труда производиться в соответствии с требованиями трудового кодекса (ТК РФ) и других нормативных правовых актов. |
| 1. Сроки и содержание отчетной документации | Исполнитель предоставляет документы, разработанные по охране труда для организации:   * Положение «Система управления охраной труда» (Положение, дополнительные документы, подтверждающие внедрение СУОТ); * Оформление процедуры вводного инструктажа (программа, лекционная часть, журнал регистрации проведения вводного инструктажа); * Оформление процедуры первичного (повторного) инструктажа (перечень лиц освобожденных, программы, образец журнала); * Разработка инструкций по охране труда по профессиям и видам работ (ИОТ, перечень ИОТ); * Оформление Порядка уведомления администрации о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента; * "Оформление процедуры обучения и проверки знаний по охране труда (программы, перечни, образцы протоколов и удостоверений); * "Оформление процедуры обучения правилам оказания первой помощи (программа, образцы протоколов и удостоверений);  1. "Оформление документов к аптечкам первой помощи (журнал, чек-лист по аптечкам); 2. "Материалы по электробезопасности для 1 группы (журналы, перечни, инструкции); 3. "Разработка материалов по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами (нормы выдачи, оформление личных карточек); 4. Оформление материалов для учета микротравм (журнал, положение об особенностях расследования микротравм, приказ о порядке передачи информации о получении микротравм, справка по микротравмам); 5. "Разработка документов по расследованию несчастных случаев (положение, образцы документов); 6. Сроки хранения документов по охране труда. Приказ о назначении лица, ответственного за хранение документов; 7. Локальные нормативные акты, связанные с различными вирусными инфекциями. 8. Разработка приказов, сопровождающих каждый локальный нормативный правовой акт. |

**При предоставлении коммерческого предложения необходимо указать следующее:**

1. Стоимость услуги в соответствии с техническим заданием.
2. Наличие организации в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны по виду услуг: Осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек.
3. Квалификацию и опыт документов Исполнителя с приложением подтверждающих документов.
4. Наличие в штате не менее 3-х специалистов по разработке документов системы управления охраной труда.
5. Наличие у Исполнителя сертифицированной системы менеджмента качества на соответствие требованиям международного стандарта ISO 9001:2015 - подтверждается приложением сертификатов соответствия.

**Срок сбора коммерческих предложений: с даты размещения сбора по 20 марта 2023 года включительно (до 12.00).**

Коммерческие предложения направляются на электронный адрес: [mb34@volganet.ru](mailto:mb34@volganet.ru) Дополнительные вопросы можно уточнить в - 8(8442) 32-00-05.